

Beleidsnotitie Sociale Media

Inleiding

Sociale media zoals Whatsapp, Twitter, Facebook, YouTube en LinkedIn bieden nieuwe mogelijkheden voor communicatie. Sociale media bieden de mogelijkheid om je als school te profileren. Door de komst en het gebruik van internet, sociale media (sociale netwerken) en het interactieve gebruik van o.a. tablets, laptops, Smartphones verandert de leer- en leefomgeving van leerlingen en medewerkers voortdurend. De afgelopen jaren is er veel onderzoek gedaan naar het puberbrein en hoe pubers leren. Dit heeft andere inzichten gegeven in hoe leerlingen informatie verwerken en opslaan.

De formele communicatie tussen school en leerlingen/ouders verloopt via de website, SOM, elektronische leeromgeving (SOM Today), e-mail en de oude en nog vertrouwde brief en telefoon. Dat blijft de professionele standaard.

Het Montessori College Eindhoven wil een organisatie zijn waarin medewerkers in een sfeer van respect en vertrouwen open met elkaar kunnen communiceren en optimaal kunnen samenwerken en daar kun je de sociale media prima bij gebruiken. Het Montessori College Eindhoven is een lerende organisatie en wil dit ook laten zien.

Echter van belang is het ook te beseffen dat je met het communiceren via de sociale media (onbewust) de naam van betrokkenen en de school (o.a. medewerkers en leerlingen en ouders/verzorgers) kunt schaden. Om deze reden vragen wij om bewust en verantwoord met de sociale media om te gaan.

Essentieel is dat, buiten de sociale media kanalen, de onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen.

Het Montessori College Eindhoven vertrouwt erop dat zijn medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers en andere betrokkenen in relatie tot de school verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft dit protocol opgezet om specifiek voor medewerkers en leerlingen maar ook voor een ieder die bij het Montessori College Eindhoven betrokken is, zoals de ouder/verzorger, of zich daarbij betrokken voelt daarvoor richtlijnen te geven.

Uitgangspunten

- Het Montessori College Eindhoven onderkent het belang van sociale media. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat;
- Dit protocol bevordert dat de instelling, medewerkers en leerlingen op de sociale media communiceren in het verlengde van de missie en visie van de onderwijsinstelling en de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten;
- De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die betrokken is bij de school;
- Het protocol dient de school, haar medewerkers en leerlingen tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.

Doelgroep en reikwijdte

Deze richtlijnen zijn bedoeld voor alle betrokkenen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap, dat wil zeggen vooral de medewerkers en leerlingen en mensen die op een andere manier verbonden zijn aan het Montessori College Eindhoven.

De richtlijnen in dit protocol hebben enkel betrekking op schoolgerelateerde berichten of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé.

Sociale media in de school

A. Voor alle gebruikers (medewerkers en leerlingen)

Als door de schoolleiding respectievelijk docenten hiervoor toestemming is gegeven, is het medewerkers en leerlingen toegestaan om tijdens de lessen actief te zijn op sociale media.

Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie te delen, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.

De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud welke hij of zij publiceert op de sociale media.

Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.

Als alle betrokkenen uitdrukkelijke toestemming voor plaatsing hebben gegeven, is het toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van schoolgerelateerde situaties op de sociale media te zetten.

De relatie tussen een medewerker van school en een leerling op sociale media mag alleen maar een schoolse (=formele communicatie zoals genoemd in de inleiding van dit stuk) zijn.

Alle betrokkenen nemen de fatsoensnormen in acht. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld: mensen pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, zwartmaken of anderszins beschadigen) dan neemt de onderwijsinstelling passende maatregelen. Zie ook : *Gevolgen voor medewerkers en leerlingen bij onjuist gebruik*

B. Voor medewerkers tijdens werksituaties

Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media: privémeningen van medewerkers kunnen eenvoudig verward worden met de officiële standpunten van het Montessori College Eindhoven.

Indien een medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met het Montessori College Eindhoven dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van het Montessori College Eindhoven.

Als online communicatie dreigt te ontsporen dient de medewerker direct contact op te nemen met zijn/haar leidinggevende om de te volgen strategie te bespreken.

Bij twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.

C. Voor medewerkers buiten werksituaties

Het is de medewerker toegestaan om schoolgerelateerde onderwerpen te publiceren mits het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie over de school, zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen betreft. Tevens mag de publicatie de naam van de school niet schaden.

Indien de medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met de onderwijsinstelling dient medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van het Montessori College Eindhoven.

Indien de medewerker over het Montessori College Eindhoven publiceert dient hij/zij het bericht te voorzien van de mededeling dat de standpunten en meningen in dit bericht de eigen persoonlijke mening zijn en los staan van eventuele officiële standpunten van het Montessori College Eindhoven. Verder meldt de medewerker dat hij of zij niet verantwoordelijk is voor de inhoud en uitlatingen van derden.

Gevolgen voor medewerkers en leerlingen bij onjuist gebruik

Medewerkers die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.

Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers toe rechtspositionele maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing, berisping, ontslag en ontslag op staande voet;

Leerlingen die in strijd met dit protocol handelen maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Alle correspondentie van leerlingen die in strijd met dit protocol handelen omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het leerlingendossier.

Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar leerlingen toe (en naar ouders/verzorgers gecommuniceerd) maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing en verwijdering van school;

Indien de uitlating van leerlingen en medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt zal door het Montessori College Eindhoven aangifte bij de politie worden gedaan.

De rol van de ouders/verzorgers

De ouders/verzorgers zijn op de hoogte van dit beleid, onderschrijven de uitgangspunten en hebben hierin ook een belangrijke rol. Zij wijzen hun kinderen op de juiste manier van gebruik van sociale media en nemen zelf ook op de juiste manier deel aan de communicatie via de sociale media.

Mochten ze tijdens de lessen contact moeten hebben met hun zoon/dochter dan laten ze de communicatie verlopen via de geëigende weg: via de administratie van de school.